

Libellé du stage : Amélioration de nos outils de pilotage RH

Missions principales confiées :

- Refonte intégrale des fiches de fonction de l'entreprise
- Mise en place d'un tableau de polyvalence / poly-compétence
- Mise en place d'un process et des outils adéquats permettant d'évaluer l'efficacité des formations réalisées
- Mise à jour de notre process d'entretien annuel d'évaluation afin d'intégrer les éléments liés à l'entretien professionnel
- Formation / accompagnement des managers à l'utilisation de ces outils
- D'autres missions RH pourront éventuellement se greffer au stage en fonction des capacités et du temps disponible du stagiaire

Connaissances nécessaires :

- Connaissance des principes et des outils RH
- Aisance avec le pack office (utilisation normale de Word et Excel)
- Force de proposition

Durée du stage: de 3 à 6 mois (à définir)

Début du stage : Dès que possible (date maxi de début : Avril 2018)

Niveau : Bac+3, Bac+4, Bac+5

Horaires : 35h horaires normaux de journée

Lieu de travail : 69- PUSIGNAN / Pas de déplacement

Permis : Permis B + véhiculé

Gratification : Oui